

스마일탭 개인정보 처리방침

디노드 주식회사(이하 "회사")는 「개인정보 보호법」 등 관계 법령을 준수하여, 회사가 운영하는 스마일탭 서비스(이하 "서비스")와 관련한 개인정보를 적법하게 처리하고 있습니다. 회사는 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보의 처리와 보호에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

제1조 (개인정보의 처리 목적, 처리 항목, 보유 및 이용 기간)

① 회사는 다음의 개인정보를 정보주체의 동의 없이 처리하고 있습니다.

법적 근거	처리 목적	처리 항목	보유기간
「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제4호 (계약의 이행)	회원 가입 및 회원 관리, 서비스 관련 알림 발송, 고객 문의 대응	[필수] 이메일 주소, 휴대전화번호, 성명, 소속 병원명, 비밀번호	회원 탈퇴 시까지. 다만 관계 법령에 따라 보존하여야 하는 경우에는 해당 기간까지
	이용자 사업장 등록 및 자격 확인, 세금계산서 발행	[필수] 사업자등록증 사본(상호, 대표자 성명, 사업장 주소, 사업자등록번호, 업태·종목)	회원 탈퇴 시까지. 다만 관계 법령에 따라 보존하여야 하는 경우에는 해당 기간까지
	유료 구독 결제 및 정산	[필수] 카드사명, 마스킹 처리된 카드번호, 결제 일시 및 금액, 결제 내역	회원 탈퇴 시까지. 다만 관계 법령에 따라 보존하여야 하는 경우에는 해당 기간까지
「개인정보 보호법」 제15조 제1항 제4호, 「개인정보의 안전성 확보조치 기준」 제8조	부정 이용 방지 및 접속기록 보관	접속 IP 주소, 접속 일시, 이용 기록, 기기 및 브라우저 정보	1년

결제 수단의 인증 및 승인에 필요한 카드 정보는 결제대행사가 보관하며, 회사는 이를 저장하지 않습니다.

② 회사는 다음의 개인정보를 정보주체의 동의를 받아 처리하고 있습니다.

처리 목적	처리 항목	보유기간
신규 기능, 이벤트, 프로모션 등 광고성 정보의 전송	[선택] 이메일 주소, 휴대전화번호, 성명	동의 철회 또는 회원 탈퇴 시까지

위 정보의 처리에 동의하지 않으셔도 서비스 이용에는 제한이 없으며, 동의 후에도 언제든지 철회하실 수 있습니다.

③ 회사는 관계 법령에 따라 다음의 정보를 보존합니다.

근거 법령	보존 대상	보존 기간
「전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률」 제6조	계약 또는 청약철회 등에 관한 기록	5년
	대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록	5년
	소비자의 불만 또는 분쟁 처리에 관한 기록	3년
	표시·광고에 관한 기록	6개월
「통신비밀보호법」 제15조의2	서비스 이용 관련 기록	3개월

제2조 (이용자가 입력한 개인정보에 대한 회사의 지위)

① 이용자가 서비스를 이용하는 과정에서 스스로 수집하여 입력하거나 등록한 개인정보에 대하여, 해당 이용자가 「개인정보 보호법」상 개인정보처리자의 지위를 가지며 회사는 이를 처리하는 수탁자의 지위를 가집니다.

② 제1항의 개인정보에는 이용자가 등록한 거래처 담당자의 성명 및 연락처, 이용자가 입고·출고 메모 등 자유입력 항목에 직접 기재한 정보가 포함될 수 있습니다.

③ 이용자는 이용약관에 따라 환자를 식별할 수 있는 정보를 서비스에 입력할 수 없습니다.

④ 회사는 제1항의 개인정보를 이용자가 지시한 범위와 서비스 제공에 필요한 범위를 넘어 이용하지 않으며, 그 처리에 관한 구체적인 사항은 이용약관 제18조에서 정합니다.

⑤ 제1항의 개인정보에 관한 열람·정정·삭제 등 권리 행사는 해당 정보를 수집한 이용자에게 요청하여야 하며, 회사가 직접 요청을 받은 경우에는 해당 이용자에게 지체 없이 전달합니다.

제3조 (만 14세 미만 아동의 개인정보)

회사는 만 14세 미만 아동의 개인정보를 처리하지 않으며, 만 14세 미만 아동은 서비스에 회원으로 가입할 수 없습니다.

제4조 (개인정보의 제3자 제공)

① 회사는 이용자의 개인정보를 제1조에서 명시한 처리 목적의 범위 내에서만 처리하며, 이용자의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 제3자에게 제공하고 그 이외에는 제3자에게 제공하지 않습니다.

② 회사는 정부 관계부처가 합동으로 발표한 「긴급상황 시 개인정보 처리 및 보호수칙」에 따라 재난, 감염병, 급박한 생명·신체 위험을 초래하는 사건·사고, 급박한 재산 손실 등의 긴급상황이 발생하는 경우 정보주체의 동의 없이 관계기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다.

제5조 (개인정보 처리업무의 위탁)

① 회사는 서비스 제공을 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

수탁자	위탁 업무의 내용
Amazon Web Services	서버 인프라 호스팅 및 데이터 보관 (국내 리전)
토스페이먼츠 주식회사	유료 서비스 결제 처리 및 대금 정산
주식회사 솔라피	알림톡 및 문자 메시지 발송
주식회사 카카오	고객 상담 채널 운영
Google LLC	홍보 웹사이트 방문 및 유입 경로 분석
Meta Platforms Ireland Limited	광고 성과 측정 및 맞춤형 광고 제공

② 회사는 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행 목적 외 개인정보 처리 금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지 감독하고 있습니다.

③ 제2조 제1항의 개인정보에 관하여 회사가 처리업무를 재위탁하는 재수탁자와 그 업무의 내용은 다음과 같으며, 재위탁에 관한 사항은 이용약관 제18조 제4항에서 정합니다.

재수탁자	재위탁 업무의 내용
Amazon Web Services	서버 인프라 호스팅 및 데이터 보관
주식회사 솔라피	알림톡 및 문자 메시지 발송

④ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경되는 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하겠습니다.

제6조 (개인정보의 국외 이전)

① 회사는 다음과 같이 개인정보를 국외로 이전하고 있으며, 「개인정보 보호법」 제28조의8 제2항에

따라 이를 안내합니다.

법적 근거	「개인정보 보호법」 제28조의8 제1항 제3호 (처리위탁·보관)
이전받는 자	Google LLC (support-deletion@google.com)
이전되는 국가	미국
이전 시기 및 방법	홍보 웹사이트 방문 시 네트워크 전송을 통해 실시간 이전
이전하는 항목	쿠키 식별자, IP 주소, 기기 및 브라우저 정보, 웹사이트 이용 기록
이용 목적	홍보 웹사이트 방문 및 유입 경로 분석
보유 및 이용기간	수집일로부터 14개월

법적 근거	「개인정보 보호법」 제28조의8 제1항 제3호 (처리위탁·보관)
이전받는 자	Meta Platforms Ireland Limited (dpo@meta.com)
이전되는 국가	아일랜드, 미국
이전 시기 및 방법	홍보 웹사이트 방문 시 네트워크 전송을 통해 실시간 이전
이전하는 항목	쿠키 식별자, IP 주소, 기기 정보, 웹사이트 방문 및 이용 기록
이용 목적	광고 성과 측정 및 맞춤형 광고 제공
보유 및 이용기간	수집일로부터 2년

② 회사가 서비스 제공을 위하여 이용하는 서버는 국내에 소재하며, 회원 가입 및 서비스 이용 과정에서 수집한 개인정보는 국외로 이전되지 않습니다.

③ 정보주체는 국외 이전을 거부할 수 있습니다. 위 이전은 홍보 웹사이트 방문 과정에서 발생하며, 브라우저의 쿠키 차단 설정 또는 제11조 제5항의 방법을 통하여 거부할 수 있습니다.

제7조 (개인정보의 파기절차 및 방법)

① 회사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리 목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 보유기간이 경과하거나 처리 목적이 달성되었음에도 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.

③ 파기절차: 회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 파기합니다.

④ 파기방법: 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 기술적인 방법을 이용하여 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제8조 (가명정보의 처리)

회사는 통계 작성 및 서비스 개선을 위하여 「개인정보 보호법」 제28조의2에 따라 개인정보를 가명처리하여 이용할 수 있으며, 이 경우 특정 개인을 알아볼 수 없도록 처리한 후 이용합니다. 회사는 가명정보를 처리하는 경우 원래의 상태로 복원하기 위한 추가 정보를 별도로 분리하여 보관·관리하고, 특정 개인을 알아보기 위한 목적으로 가명정보를 처리하지 않습니다.

제9조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)

① 정보주체는 회사에 대하여 언제든지 개인정보의 열람·전송·정정·삭제·처리정지 및 동의 철회를 요구할 수 있습니다.

② 권리 행사는 서면(서울특별시 마포구 독막로9길 18, 2층 에프7호) 또는 전자우편(smiletap.corp@gmail.com)을 통하여 하실 수 있으며, 회사는 이에 대하여 지체 없이 조치하겠습니다.

③ 정보주체는 언제든지 회사에 자동화된 결정의 거부 및 그에 대한 설명을 요구할 수 있습니다.

④ 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 「개인정보 처리 방법에 관한 고시」 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

⑤ 정보주체의 열람 및 처리정지 요구 권리는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항 및 제37조 제2항에 따라 제한될 수 있으며, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ 회사는 권리 행사를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

⑦ 회사는 정보주체로부터 권리 행사를 청구받은 날부터 10일(전송 요구의 경우 지체 없이) 이내에 회신합니다.

제10조 (개인정보의 안전성 확보 조치)

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

① 관리적 조치: 내부 관리계획의 수립·시행, 개인정보 취급자의 최소화 및 정기적 교육

② 기술적 조치: 개인정보처리시스템에 대한 접근권한의 관리, 접근통제시스템 설치, 비밀번호의 일방향 암호화, 개인정보의 암호화, 접속기록의 보관 및 점검, 보안 프로그램의 설치 및 갱신

③ 물리적 조치: 서류 및 보조저장매체의 잠금장치가 있는 안전한 장소 보관, 자료 보관 장소에 대한

접근 통제

제11조 (개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항)

- ① 회사는 서비스 제공 및 웹사이트 운영 과정에서 쿠키를 사용합니다. 쿠키는 웹사이트 운영에 이용되는 서버가 이용자의 브라우저에 보내는 소량의 정보로, 이용자의 기기에 저장됩니다.
- ② 회사는 서비스 이용 과정에서 로그인 상태 유지, 서비스 이용 통계 분석 및 서비스 개선을 위하여 기기 및 설정 정보(기기 유형, 운영체제, 브라우저 종류, IP 주소, 언어 설정, 접속 시간)와 서비스 이용 패턴 정보를 자동으로 수집합니다.
- ③ 회사는 서비스 홍보 웹사이트의 방문 및 유입 경로를 분석하기 위하여 Google LLC의 구글 애널리틱스를 이용하며, 수집된 정보는 수집일로부터 14개월간 보관됩니다. 해당 정보는 회원으로 가입한 이용자의 서비스 이용 내역과 결합되지 않습니다.
- ④ 회사는 서비스 홍보 웹사이트에서 광고 성과 측정 및 맞춤형 광고 제공을 위하여 Meta Platforms Ireland Limited의 광고 식별 코드를 통해 쿠키 식별자, IP 주소, 기기 정보, 웹사이트 방문 및 이용 기록을 자동으로 수집하며, 수집일로부터 2년간 보유합니다. 이는 홍보 웹사이트에 한정되며, 로그인 후 이용하는 서비스 화면에서는 수집하지 않습니다.
- ⑤ 이용자는 브라우저 설정에서 쿠키를 차단하거나, 구글 애널리틱스 차단 브라우저 부가기능(tools.google.com/dlpage/gaoptout)을 설치하거나, 페이스북·인스타그램의 광고 기본 설정을 변경하여 수집을 거부할 수 있습니다. 다만 쿠키의 저장을 거부할 경우 로그인이 필요한 일부 서비스의 이용에 어려움이 있을 수 있습니다.
- ⑥ 행태정보와 관련한 문의, 거부권 행사, 피해 신고는 제12조의 개인정보 보호책임자에게 접수할 수 있습니다.

제12조 (개인정보 보호책임자)

회사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다. 개인정보 열람 등 청구의 접수·처리 부서도 아래와 같습니다.

성명	한기백
직위	대표이사
연락처	smiletap.corp@gmail.com

제13조 (권익침해 구제방법)

① 정보주체는 개인정보 침해에 대한 피해구제 및 상담 등을 위하여 아래 기관에 문의하실 수 있습니다.

기관	연락처
개인정보분쟁조정위원회	www.kopico.go.kr / (국번없이) 1833-6972
개인정보침해신고센터	privacy.kisa.or.kr / (국번없이) 118
대검찰청 사이버수사과	www.spo.go.kr / (국번없이) 1301
경찰청 국가수사본부 사이버수사국	ecrm.police.go.kr / (국번없이) 182

② 「개인정보 보호법」 제35조, 제36조, 제37조의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 「행정심판법」이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다. (중앙행정심판위원회 www.simpan.go.kr, 국번없이 110)

제14조 (개인정보 처리방침의 변경)

이 개인정보 처리방침은 아래 시행일자부터 적용됩니다. 회사가 개인정보 처리방침을 변경하는 경우에는 변경 및 시행의 시기와 변경된 내용을 적용일로부터 7일 전에 서비스 내 공지사항을 통하여 고지합니다.

시행일자 : 2025.01.02